

看護補助者（臨時職員）募集要項

募集職種	看護補助者（臨時職員）
配属先	病棟勤務（急性期病棟、リハビリ病棟、認知症病棟）
雇用形態	臨時職員
応募資格	高卒以上
勤務時間・形態	8：30～17：00、（土）8：30～12：00
休日・休暇	勤務表に定める日となります。
雇用期間	12か月 契約更新の可能性あり（条件あり）
給与	月額7,388円
昇給・賞与	昇給／なし 賞与／年2回
待遇・手当	諸手当：通勤手当、扶養手当、特殊勤務手当、 処遇改善手当、ベースアップ手当
福利厚生	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険、慶弔見舞金制度、育児休業制度、介護休業制度（加入及び適用条件あり）
退職金	なし
寮	なし
被服	貸与
応募書類	履歴書（写真貼付）のほか、新卒者は卒業見込証明書、成績証明書、それ以外の方は職務経歴書
選考方法	書類選考、面接等
連絡先（担当窓口）	事務部長 保倉 満 TEL025-523-2139（代表） Mail info@nishishiro-hp.or.jp